

Functiecategorie : Schoonmaakonderhoud en services
Functienaam : Medewerker schoonmaakonderhoud en services II

FUNCTIEPROFIEL	
<p>Kenmerken van de referentiefunctie</p> <p>De functie is gericht op het verlenen van schoonmaakonderhoud en services aan opdrachtgevers en heeft als doel het ontzorgen van eigenaren/huurders van objecten en het bevorderen van een schone, veilige en productieve werkomgeving. De werkzaamheden bevatten veelal een combinatie van activiteiten op de volgende werkgebieden:</p> <ul style="list-style-type: none">- uitvoeren van schoonmaakwerkzaamheden in en rond gebouwen;- uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van groenonderhoud;- uitvoeren van eenvoudige (technische) onderhoudswerkzaamheden in, aan en rond het gebouw;- verlenen van services aan de gebruikers van het gebouw in brede zin. <p>Met klanten worden afspraken gemaakt over te leveren bijdragen die bestaan uit het verrichten van vastgestelde dagelijkse en periodieke schoonmaak-, onderhouds- en servicewerkzaamheden en uit het verrichten van werkzaamheden aansluitend op de situaties (geconstateerd onderhoud) en/of behoeften van de opdrachtgever (diverse soorten services). Van de medewerker wordt verwacht dat hij inspeelt op situaties en verzoeken van klanten. Er wordt gebruik gemaakt van reguliere schoonmaakmiddelen en materialen (werkdoeken, moppen, stofzuiger, etc.), maar ook onderhoudsgereedschappen en het bedienen van kantoorapparatuur.</p>	
<p>Organisatie</p> <p>Direct leidinggevende : hiërarchisch leidinggevende. Ontvangt aanwijzingen van : verantwoordelijke bij de opdrachtgever. Geeft leiding aan : niet van toepassing.</p>	
<p>Verantwoordelijkheidsgebieden / kerntaken</p> <p>1. Schoonmaakwerkzaamheden uitvoeren:</p> <ul style="list-style-type: none">- uitvoeren van vastgesteld schoonmaakprogramma in het gebouw volgens vastgesteld programma, zoals het afnemen van bureaus, stofzuigen, wassen van ramen, reinigen van sanitaire voorzieningen, etc.;- tegemoet komen aan verzoeken van opdrachtgever voor het verrichten van schoonmaakwerkzaamheden buiten het programma en daarbij kiezen van te hanteren werkmethoden (binnen bekende oplossingen) en inplannen/uitvoeren van werkzaamheden;- aansluitend op noodzaak/behoeften verrichten van schoonmaakwerkzaamheden aan de buitenkant van het gebouw en/of op het terrein, zoals het wassen van ramen (niet op hoogte), vegen van paden, verwijderen van bladeren, ruimen van sneeuw;- verzamelen en afvoeren van afval naar containers en plaatsen van containers voor leging. <p>2. Beheer en onderhoud uitvoeren:</p> <ul style="list-style-type: none">- nalopen van technische voorzieningen in en rond het gebouw c.q. opvolgen van meldingen en uitvoeren van eenvoudige reparaties;- uitvoeren van kleinschalige/eenvoudige herstelwerkzaamheden;- ophangen van zaken in en aan het gebouw;- verzorgen van onderhoud aan het groen in en om het complex. <p>3. Services verlenen:</p> <ul style="list-style-type: none">- verzorgen van kleinschalige interne verhuizingen en daartoe (assisteren bij het) inpakken, demonteren, verplaatsen, en weer opbouwen en inrichten van werkplekken;- inrichten van ruimtes voor overleg/vergaderingen/bijeenkomsten conform gewenste opstelling;- verzorgen van bode-diensten door het verzamelen en verspreiden van post van en naar verschillende afdelingen;- beheren van kopieerapparatuur en vervangen van toners, bijvullen van papier e.d. <p>4. Verantwoorde uitvoering werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none">- beheren van middelen, materialen, gereedschappen en gebruikte apparatuur, verzorgen van voorraadaanvullingen en signaleren van vervanging;- periodiek en ad hoc afstemmen van operationele werkzaamheden, wijzigingen in verwachte bijdragen, bijzonderheden, wijzigingen in werkprogramma's, werkmethoden, etc. met leidinggevende.	
<p>Bezwarende omstandigheden</p> <ul style="list-style-type: none">- Krachtsinspanning bij het uitvoeren van sommige schoonmaak-, onderhouds- en servicewerkzaamheden, het hanteren van hulpmiddelen en gereedschappen, afvoeren van afval, etc.- Lopend en staand en soms gebukt/gebogen of reikend werken onder eenzijdige spierbelasting.- Onaangenaam werk bij het reinigen van sanitaire voorzieningen en incidenteel van gure weersomstandigheden.- Kans op letsel als gevolg van uitglijden op vloeren of beknelling van vingers of handen.	
Datum: april 2014	Functiegroep: